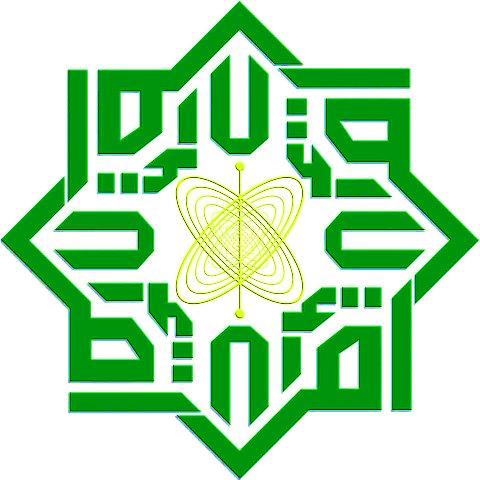
**FORMAT PROGRAM KERJA UNIT KEGITAN MAHASISWA (UKM)**

**FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

**UIN SUSKA RIAU**

1. **Nama Kegiatan :**
2. **Tahun Anggaran :**
3. **Ketua Pelaksana :**
4. **Tanggal Realisasi :**
5. **Road Map/Sub Kegiatan :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Tanggal | Nama Sub Kegiatan | Keterangan |
| 1 | mm/dd/yy | nama sub kegiatan | keteranagan sub kegiatan |
| 2 | mm/dd/yy | nama sub kegiatan | keteranagan sub kegiatan |
| 3 | mm/dd/yy | nama sub kegiatan | keteranagan sub kegiatan |
| 4 | mm/dd/yy | nama sub kegiatan | keteranagan sub kegiatan |
| 5 | mm/dd/yy | nama sub kegiatan | keteranagan sub kegiatan |

1. **Rancangan Anggaran Biaya (RAB) :**
2. **Sasaran/Jumlah Peserta :**
3. **Tujuan Kegiatan :**
4. **Manfaat**
5. **UIN SUSKA Riau :**
6. **Fakultas / Program Studi :**
7. **Mahasiswa :**
8. **Masyarakat :**

**KETERANGAN**

**FORMAT PROGRAM KERJA**

1. **NAMA KEGIATAN**

Nama Kegiatan berisi nama dari suatu kegiatan yang akan dijalankan oleh UKM.

1. **TAHUN ANGGARAN**

Tahun Anggaran berisi tahun anggaran dari UKM yang akan digunakan.

1. **TANGGAL REALISASI**

Tanggal Realisasi merupatan tanggal yang akan digunakan oleh suatu UKM untuk menjalankan suatu kegiatan.

1. ***ROADMAP*/SUB KEGIATAN**

*Roadmap* / Sub Kegiatan adalah strategi pemandu dan perencanaan untuk melaksanakan suatu kegiatan. Dalam program kerja UKM disarankan terdiri dari lima Sub Kegiatan yang harus ada masing-masing memiliki penilaian 20% dari total keseluruhan 100%, dan di dalamnya terdapat **Tanggal**, **Nama**, **Keterangan** dari sub-sub kegiatan tersebut. *Roadmap*/ Sub Kegiatan ini yang akan mencaji acuan dalam proses *monitoring* suatu kegaitan.

1. **RANCANGAN ANGGARAN BIAYA**

RAB merupakan rancanagan anggaran biaya yang akan menjadi acuan bagi UKM untuk menjalankan kegiatan dan bagi pihak universitas dalam memberikan bantuan dana kegiatan.

1. **SASARAN/JUMLAH PESERTA**

Sasaran berisi tentang target berapa jumlah peserta yang nantinya akan terlibat dalam suatu kegiatan tersebut.

1. **MANFAAT**

Manfaat berisi tentang manfaat apa saja yang nanntinya akan diperoleh dari suatu kegiatan, baik itu manfaat bagi **Universitas, Fakultas/Program Studi, Mahasiswa** dan **Masyarakat.**

Mengetahui,

Kabag Kemahasiswaan dan Alumni

Muhammad Nasir, S.Ag

NIP.